



**AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DI LOTTI DESTINATI A DEPOSITO IN AREA
PRODUTTIVA SITA IN LOCALITÀ FORNACI DI FORNOLE**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ai sensi della Deliberazione n. 86 del 09/05/2025, con la quale la Giunta Municipale ha dato mandato al Responsabile dell'Ufficio Patrimonio affinché, previa pubblicazione di apposito bando, provveda alla concessione in affitto dei lotti liberi all'interno del piano insediamenti produttivi in località Fornaci di Fornole, indicati con le lettere H, L, ed F,;
In attuazione della determinazione n. 482 del 20/05/2025:

A V V I S A

che entro le ore 12:00 del 18/06/2025 i soggetti interessati possono presentare le domande per l'assegnazione in locazione di tre lotti destinati a deposito in area produttiva sita in località Fornaci di Fornole così identificati e come individuate nell'allegata planimetria:

- a) Lotto H) Foglio 85, Particella 791/P, 90/P e 92/P avente una superficie di circa mq. 3680;
- b) Lotto L) Foglio 85, Particella 776/P, avente una superficie di circa mq. 3373;
- c) Lotto F) Foglio 85, Particella 791/P, avente una superficie di circa mq. 3020;

Le aree sono destinate esclusivamente ad attività di deposito/magazzinaggio, con esclusione di attività produttive o altre destinazioni d'uso non compatibili con la natura della zona PAIP e le normative vigenti.

Art. 1 – DURATA DELLA LOCAZIONE

Il contratto di locazione avrà una durata di sei anni con possibilità di rinnovo per un periodo di pari durata, con espressa esclusione di rinnovo tacito a far tempo dalla seconda scadenza.

Art. 2 – CANONE DI LOCAZIONE

Il canone di locazione a base di gara per i singoli lotti (oltre IVA se dovuta) è il seguente:

- LOTTO H = Euro 2.607,65 annui;
- LOTTO L = Euro 2.390,11 annui;
- LOTTO F = Euro 2.139,97 annui.

Il canone annuo di locazione, come determinato in sede di gara, sarà corrisposto in rate trimestrali anticipate mediante versamento al tesoriere comunale, entro il giorno quinto del primo mese di riferimento;

Le offerte al ribasso non saranno prese in considerazione. Il canone sarà soggetto ad aggiornamento annuale nella misura del 75% della variazione ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati.

Art. 3 – SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA:

Sono ammessi a partecipare al presente bando i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- Ditte individuali, società di persone, società di capitali, cooperative e consorzi legalmente costituiti e iscritti al Registro delle Imprese.
- Non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo (salvo il caso di concordato preventivo con continuità aziendale), o altra procedura concorsuale.
- Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali e con gli obblighi fiscali.
- Non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati gravi che incidono sulla moralità professionale.
- Non avere contenziosi in corso con il Comune di Amelia che possano pregiudicare l'affidamento.
- Avere piena capacità contrattuale.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte e mantenuti per tutta la durata del procedimento di aggiudicazione e del contratto di locazione.

Art. 4 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE

L'aggiudicazione di ogni singolo lotto avverrà a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta con il canone annuo più elevato.

Art. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Le domande, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, consegnate direttamente o a mezzo di racc. A.R., entro il termine perentorio del **18/06/2025 alle ore 12:00**, inserite in plico chiuso contenente l'offerta che dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura: "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DI AREA PER DEPOSITO IN ZONA PAIP – NON APRIRE".

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste separate e sigillate come di seguito indicato:

➤ BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA contenente:

- **Domanda di partecipazione**, in bollo, redatta in lingua italiana e sottoscritta (pena l'esclusione), utilizzando preferibilmente il modello allegato (Allegato A), allegato, o comunque in conformità allo stesso, con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore della domanda contenere dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000;
- **Modello** per consenso al trattamento di dati personali comuni e sensibili firmato dal Legale Rappresentante per sottoscrizione e per presa visione, utilizzando preferibilmente il modello allegato (Allegato C);
- **Eventuale procura speciale o delega**, in originale o copia autenticata;

➤ BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA contenente l'offerta economica, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (Allegato B), indicante il canone annuo offerto, in cifre e in lettere, sottoscritta dal legale rappresentante.

La mancata presentazione della documentazione di cui alle precedenti lettere così come della busta B, sarà motivo di esclusione.

L'Amministrazione Comunale, e per essa l'Autorità di gara, si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti o integrazioni esclusivamente in relazione ai documenti già prodotti dall'offerente.

Art. 6 – AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione si terrà con il metodo di cui agli artt. 73 comma 1 lett. c) e 76 comma 2 del R.D.

n. 827 del 23/05/1924 e s.m.i. e avverrà a favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta economica fra quelle pervenute per ogni singolo lotto, consistente nel canone di locazione annuo più elevato nell'ammontare o, quantomeno, corrispondente al canone annuo a base d'asta. SARANNO ESCLUSE LE OFFERTE ECONOMICHE IN RIBASSO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA.

Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta valida pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando. In caso di parità di offerte tra due o più concorrenti si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. citato.

L'Amministrazione per ogni singolo lotto redigerà apposita graduatoria e si procederà alla proposta di aggiudicazione a favore del primo graduato.

Esperiti i controlli sul possesso dei requisiti di partecipazione, si procederà all'Aggiudicazione. L'Amministrazione Comunale non procederà all'aggiudicazione, qualora la proposta di utilizzo sia in contrasto con le disposizioni di cui al presente bando. Nell'ipotesi in cui il miglior offerente, per qualunque motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriverà il contratto, sarà preso in considerazione il concorrente che abbia presentato la seconda migliore offerta e così via fino all'esaurimento della graduatoria. L'accertamento di false dichiarazioni comporterà l'esclusione dalla gara, la decadenza dall'eventuale aggiudicazione e la segnalazione alla competente Autorità Giudiziaria.

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SI RISERVA, ALTRESÌ, LA FACOLTÀ, RICORRENDONE I MOTIVI, DI REVOCARE, MODIFICARE O PROROGARE IL PRESENTE BANDO. In tali ipotesi i partecipanti non avranno diritto ad alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento e/o indennizzo comunque denominato.

Art. 7 – STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario sarà invitato a stipulare il contratto di locazione entro il termine di 60 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione. In caso di mancata stipula del contratto entro il termine stabilito, per fatto imputabile all'aggiudicatario, il Comune si riserva il diritto di aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria. Tutte le spese relative alla stipula del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.

Art. 8 – OBBLIGHI DELL'ASSEGnatARIO

Il conduttore sarà tenuto, tra l'altro, a:

- Utilizzare l'area esclusivamente per le finalità di deposito/magazzinaggio indicate nel contratto di locazione.
- Mantenere l'area in buono stato di conservazione e manutenzione, eseguendo a propria cura e spese le riparazioni ordinarie e straordinarie necessarie;
- Rispettare tutte le normative vigenti in materia di sicurezza, igiene, ambiente e urbanistica.
- Stipulare una polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi per eventuali danni derivanti dall'utilizzo dell'Area.
- Corrispondere il canone di locazione nei termini e con le modalità stabilite nel contratto.

Art. 9 – CAUZIONE

L'aggiudicatario dovrà versare, prima della stipula del contratto, **una cauzione pari a tre mensilità del canone annuo**, a garanzia del corretto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali. La cauzione sarà restituita al termine del contratto, previa verifica dell'assenza di danni o inadempimenti.

Art. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

La documentazione priva di bollo dovrà essere regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 955/82.

Dal giorno della scadenza fissata per la presentazione delle offerte decorrerà il termine per eventuali ricorsi. Per eventuali comunicazioni si invita ad indicare nell'istanza indirizzo e-mail e PEC.

È possibile richiedere informazioni sulla procedura della presente gara ai seguenti recapiti:
stefano.ferdinandi@comune.amelia.tr.it

Art. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati – e del decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali forniti saranno raccolti dal Comune di Amelia per le finalità di gestione della presente gara e saranno trattati con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi all'asta e al relativo contratto. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche per l'assolvimento di obblighi di legge. L'interessato è titolare dei diritti di cui agli articoli 7, comma 3, 18, 20, 21 e 77 del succitato regolamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del responsabile del Servizio patrimonio. Il titolare del trattamento è il Comune di Amelia Il Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei dati) è l'ing. Aldo Lupi per conto Società SI.Net Servizi Informatici Srl. mail: *dpo@comune.amelia.tr.it* .

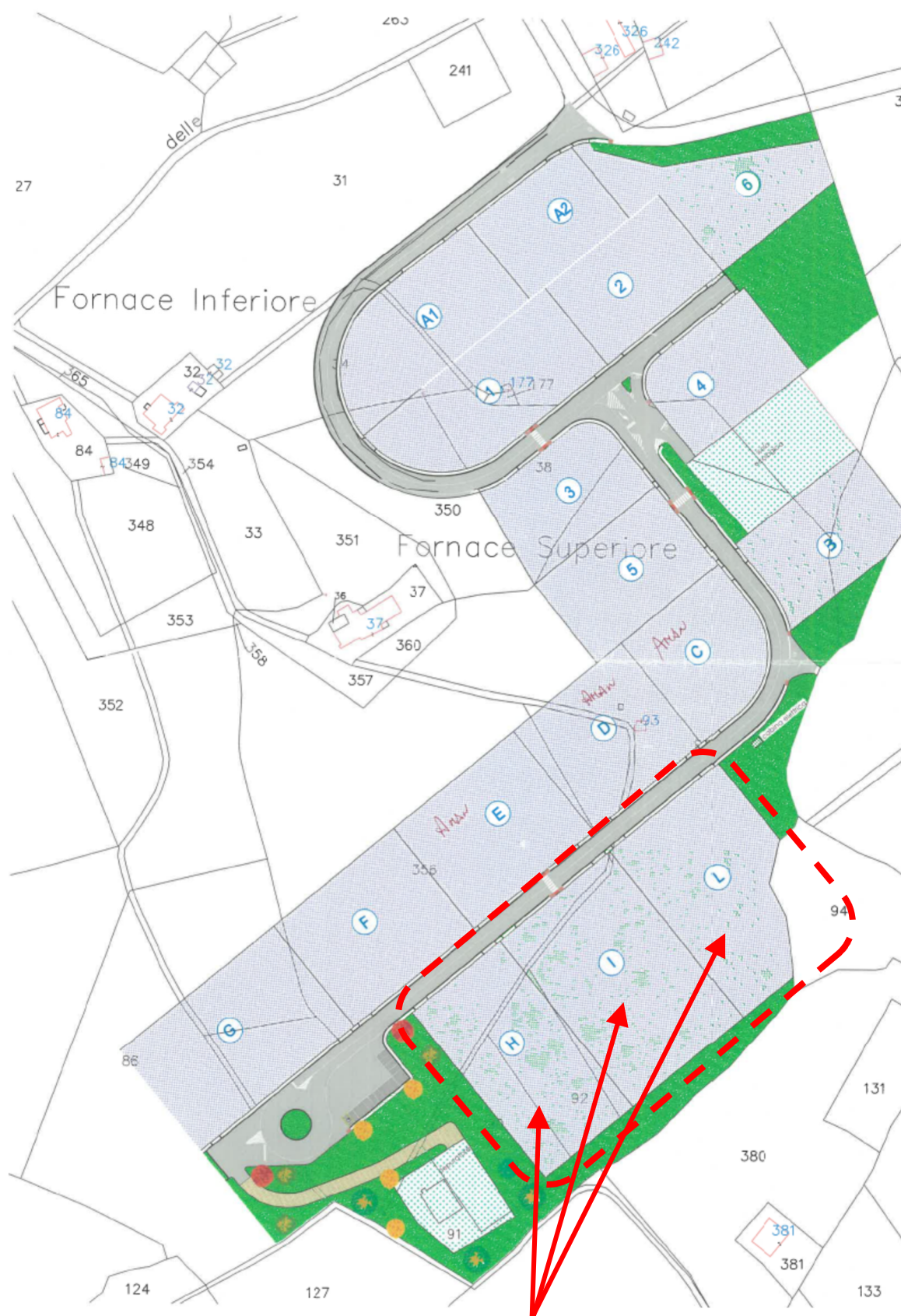
Amelia, lì 20/05/2025

Il Responsabile del Settore
(*Ing. Stefano Ferdinandi*)

Allegati:

- Allegato A – Modello Domanda di Partecipazione
- Allegato B – Modello Offerta Economica
- Allegato C – Modello Informativa privacy
- Planimetria

PLANIMETRIA CON INDIVIDUAZIONE DEI LOTTI INTERESSATI



LOTTE OGGETTO DELL'AVVISO

ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Comune di Amelia
Piazza Matteotti
Amelia

ASTA PUBBLICA PER LA LOCAZIONE BANDO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DI AREE DESTINATE A DEPOSITO IN ZONA PRODUTTIVA “LE FORNACI” A FORNOLE
--

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL’ASTA PUBBLICA

Il sottoscritto (cognome e nome)
nato a il, residente in,
via/piazza CAP Prov. C. F.,
nella sua qualità di (**barrare la casella sottostante che interessa**):

☐	Titolare dell’omonima impresa individuale _____ Partita IVA _____ con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____ Via/piazza, . _____ N _____ C.A.P. _____ Tel. _____ PEC _____ N. di iscrizione al Reg. Imprese _____ CCIAA di _____
☐	Legale rappresentante della società _____ Partita IVA _____ con sede legale nel Comune di _____ Provincia _____ Via/piazza, . _____ N _____ C.A.P. _____ Tel. _____ PEC _____ N. di iscrizione al Reg. Imprese _____ CCIAA di _____
☐	Altro (specificare) _____ _____ _____

CHIEDE

di partecipare in nome e per conto dell’impresa/società/ente/altro (specificare) _____

all'asta pubblica indetta dal Comune di Amelia per la locazione dell’area destinata a deposito in
zona produttiva “Le Fornaci” di Fornole, lotto _____ identificata al catasto del Comune di Amelia al

foglio _____, p.lla _____ della consistenza di mq _____

E DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della stessa legge per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) che la impresa/società/ente/altro è in possesso dei requisiti morali e professionali necessari per l'esercizio dell'attività a cui intende destinare l'immobile;
- 2) che la impresa/società/ente/altro non si trova in stato di liquidazione o di cessazione dell'attività, di fallimento, di concordato preventivo, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria e in ogni altra situazione e che non è in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 3) che nei confronti del titolare dell'impresa individuale/dei soci/degli amministratori muniti del potere di rappresentanza non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 4) di non trovarsi, alla data di presentazione dell'offerta, in posizione di inadempimento per morosità o in altra situazione di irregolarità, in relazione al godimento di altri beni immobili di civica proprietà;
- 5) che la impresa/società/ente/altro non ha alcuna lite pendente, al momento della presentazione dell'offerta, con il Comune di Amelia e non ha subito da parte di una Pubblica Amministrazione la revoca di contratti e/o provvedimenti di aggiudicazione;
- 6) che la impresa/società/ente non ha commesso, secondo la legislazione vigente, violazioni gravi delle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, né rispetto a quelle in materia di tutela della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- 7) che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui al d.lgs. 06.09.2011, n. 159;
- 8) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui al d.lgs. 06.09.2011, n. 159, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- 9) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui al d.lgs. 06.09.2011, n. 159;
- 10) dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione a gare della P.A.;
- 11) che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;

DICHIARA INOLTRE:

- 12) di essere a perfetta conoscenza dello stato di fatto e di diritto in cui si trova l'area oggetto dell'offerta anche con riferimento alla situazione amministrativa, catastale e urbanistica;
- 13) di manlevare il Comune di Amelia da ogni responsabilità per il mancato rilascio di eventuali licenze e/o autorizzazioni di qualsiasi genere;

- 14) di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nell'Avviso pubblico e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere il contratto entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione formale di aggiudicazione;
- 15) che l'offerta prodotta è incondizionata, vincolante ed irrevocabile per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nell'avviso per la presentazione della presente domanda;

E SI IMPEGNA, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE:

a stipulare polizza assicurativa RCT per danni eventualmente arrecati a Terzi (persone, animali e cose) ed RCO per danni eventualmente arrecati a Prestatori di Lavoro con un massimale non inferiore ad €. 500.000,00 UNICO per sinistro/persone/animali/cose e Prestatori di Lavoro –che dovrà prevedere espressamente la garanzia del c.d. “Rischio Locativo” per gli eventuali danni conseguenti alla conduzione dell’immobile oggetto della locazione eventualmente arrecati a Terzi e/o l’immobile stesso;

Ai fini della presente si **elegge** il seguente domicilio (solo se diverso dalla residenza/sede legale):

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Via _____ telefono _____

PEC _____

Alla dichiarazione dovrà/dovranno essere allegata/e copia di un valido documento di identità del/dei firmatario/i

Data _____

(FIRMA E TIMBRO)

ALLEGATO B – OFFERTA ECONOMICA

Applicare bollo da € 16,00
(un bollo ogni quattro facciate)

Comune di Amelia
Piazza Matteotti
Amelia

ASTA PUBBLICA PER LA LOCAZIONE BANDO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE DI AREE DESTINATE A DEPOSITO IN ZONA PRODUTTIVA “LE FORNACI” A FORNOLE

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto (cognome e nome)
nato a il, residente in,
via/piazza CAP Prov. C. F.,
nella sua qualità di
della società Partita IVA con sede legale
nel Comune di Provincia Via n.
.... CAP, presa visione dell'avviso e di tutta la documentazione ad esso allegata, relativa
all'asta per l'affidamento in locazione dell'area di proprietà Comunale, lotto identificata al
catasto del Comune di Amelia al foglio - p.lla della consistenza di mq
.....,

Con la presente offre per l'affidamento in locazione del suddetto bene il canone annuo di locazione
di Euro (prezzo in cifre)
diconsi (prezzo in lettere)

(Nel caso di discordanza fra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere prevale quello più
vantaggioso per l'Ente. Il prezzo dovrà essere espresso con l'indicazione anche dei due decimali
dopo la virgola. Qualora il concorrente indichi un numero inferiore di decimali rispetto a quelli
richiesti, si considererà i decimali mancanti pari a 0).

E DICHIARA

di non aver presentato direttamente o indirettamente (ad esempio mediante soggetti controllati) altre
offerte riferite alla medesima asta.

LUOGO E DATA _____

Firma dell'offerente

(e timbro impresa/società/ente/altro)

ALLEGATO C – INFORMATIVA PRIVACY

Informativa privacy per gare e contratti.

(Art. 13 Regolamento UE 2016/679 -GDPR) - Gare e contratti)

Il Comune di Amelia tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Amelia informa di quanto segue:

1 - Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Amelia – Settore tecnico con sede in Piazza Matteotti, 05022 Amelia (TR). Il Comune di Amelia ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) la Società SI.Net Servizi Informatici Srl contattabile inviando una mail a dpo@comune.Amelia.tr.it.

2 - Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità delle seguenti procedure:

1. Per la gara e successivo contratto di locazione di immobile di proprietà comunale nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto con i connessi adempimenti.

I dati personali sono oggetto di trattamento per le suddette finalità.

3 - Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

4 - Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. B GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. E GDPR).

5 - Dati oggetto di trattamento

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione. Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 GDPR. I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione e al D.P.R. n. 445/2000. Tali dati sono trattati solo nel caso di procedure di appalto.

6 - Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

1. ai soggetti nominati dal Comune di Amelia quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata;
2. al tesoriere del Comune per l'accredito dei corrispettivi spettanti;
3. alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
4. all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
5. ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I soggetti indicati da sub 2) a sub 6) tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento, e forniranno autonoma informativa ai sensi del GDPR.

La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web del Comune di Amelia nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione.

7 - Trasferimento dei dati

Il Comune di Amelia non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

8 - Periodo di conservazione dei dati

Il Comune di Amelia conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti.

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

1. durata del rapporto contrattuale;
2. obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
3. necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti del Comune di Amelia;
4. previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

Con riferimento all'aggiudicatario della gara, i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti del Comune di Amelia; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

9 - Diritti dell'interessato

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

1. diritto di accesso ai dati personali - art. 15GDPR
2. diritto alla rettifica - art. 16GDPR
3. diritto di limitazione di trattamento - art. 18GDPR
4. diritto alla portabilità dei dati - art. 20GDPR
5. diritto di opposizione - art. 21GDPR

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di Amelia: comune.amelia@postacert.umbria.it.

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Amelia e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

10 - Diritto di reclamo

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy che è raggiungibile sul sito www.garanteprivacy.it.

11 - Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato. Il Comune di Amelia può tuttavia acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

12 - Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto, l'adempimento degli obblighi normativi gravanti sul Comune di Amelia.

13 - Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Il Comune di Amelia non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

Firmato dall'offerente per sottoscrizione e per presa visione

(e timbro impresa/società/ente/altro)